



Tietosuojaseloste

Lahjoittaja – ja sidosryhmärekisteri

<p>1 Rekisterin pitäjä</p>	<p>Sairaala Novan säätiö sr Osoite: Hoitajankatu 3, 40620 Jyväskylä Puhelin: 040 682 3008 Sähköposti: mari.tastula@hyvaks.fi</p>
<p>2 Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa</p>	<p>Sairaala Novan säätiö sr Osoite: Hoitajankatu 3, 40620 Jyväskylä Puhelin: 040 682 3008 Sähköposti: mari.tastula@hyvaks.fi</p>
<p>3 Henkilötietojen ryhmät</p>	<p>Kertalahjoittajat Testamenttilahjoittajat Yhteistyökumppanit Vapaaehtoiset</p>
<p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</p> <p>a) Kerta- ja kuukausilahjoittajat sekä keräysten perustajat</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on eri lahjoittajien sekä yhteistyökumppanuussuhteiden ylläpito ja kehittäminen, sidosryhmien ja Sairaala Novan säätiö sr välisen yhteistyön edistäminen.</p> <p>Kerta- ja kuukausilahjoittajien sekä lahjoituskeräysten perustajien henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on lahjoittajien tunnistaminen ja kiittäminen, viestiminen lahjoitusvarojen käytöstä ja niiden tarpeesta, lahjoittajasuhteen hoito, lahjoittajan tietojen sekä lahjoitus- ja yhteydenottohistorian ajantasainen hallinta, lahjoittajakannan analysointi ja kehittäminen, tilastointi, segmentointi ja profilointi sekä markkinointitoimien kohdistaminen.</p> <p>Lahjoittajien henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin henkilö toimii aktiivisena lahjoittajana ja kunnes viimeisestä todennetusta lahjoituksesta tai lahjoituskeräyksestä on kulunut viisi vuotta.</p>

<p>b) Yhteistyökumppani-organisaatioiden yhteyshenkilöt</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on viestiä Sairaala Novan säätiö sr toiminnasta, aktivoida yrityksiä ja yhteisöjä mukaan tukemaan Sairaala Novan säätiön sr työtä sekä hallinnoida yhteistyön puitteissa tapahtuvia lahjoittajasuhteita ja aktiviteetteja.</p>
<p>5 Henkilötietojen käsittelyn peruste</p> <p>a) Kertalahjoittajat ja lahjoituskeräysten perustajat</p> <p>b) Kuukausilahjoittajat</p> <p>c) Vapaaehtoiset</p> <p>d) Yhteistyökumppani-organisaatioiden yhteyshenkilöt</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on lahjoittajasuhde eli asiakkuus (ns. oikeutettu etu). Asiakkuus muodostuu lahjoituksen tekemisestä joko verkkolahjoituksena, tilisiirtona, tekstiviesti- tai lahjoituskeräyksen perustamisesta Sairaala Novan säätiö sr hyväksi puhelimitse, verkossa tai sosiaalisen median kanavissa.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on kertaluonteinen lahjoitus tai kuukausilahjoitussopimus. Sopimus voi olla kirjallinen, joko paperimuotoinen tai sähköisesti verkossa toteutettu.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on sopimus. Vapaaehtoisuus voi olla monimuotoisesti toteutuvaa, sopimukseen perustuvaa yhteistyötä Sairaala Novan säätiö sr tarkoituksen toteuttamiseksi kuten puolestapuhujana tai hyväntekeväisyystapahtuman järjestäjänä toimiminen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on sopimukseen tai asiakkuuteen perustuvan yhteistyön ylläpito ja edistäminen Sairaala Novan säätiö sr ja sen yhteistyökumppaniorganisaatioiden välillä.</p>
<p>6 Rekisterin tietosisältö</p> <p>a) Lahjoittajat</p>	<p>Lahjoittajista voidaan käsitellä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nimi • postiosoite • puhelinnumero • sähköposti • syntymäaika- tai vuosi • asiointikieli • lahjoittamiseen liittyvät tiedot: lahjoituskohteet, -summa(t) ja päivämäärä(t) • kampanjatiedot • asiakasnumero • yhteydenottotiedot • luvat ja suostumukset • suoramarkkinointikiellot • asiakaspalaute

<p>b) Kuukausilahjoittajat</p> <p>c) Keräysten perustajat</p> <p>d) Vapaaehtoiset</p> <p>e) Yhteistyökumppani-organisaatioiden yhteyshenkilöt</p>	<p>a) Lahjoittajat –kohdassa mainittujen lisäksi myös:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pankkitilin numero • verkkolaskuosoite • kuukausilahjoitus sopimuksen tiedot: lahjoitussumma, lahjoituksen eräpäivä, maksutapa • maksuliikenteeseen liittyvä tieto <p>a) Lahjoittajat –kohdassa mainittujen lisäksi myös:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oman keräyksen nimi • keräystietojen toimitusosoite • keräykseen kertyneiden lahjoitusten tiedot <p>Nimi- ja yhteystietojen lisäksi</p> <ul style="list-style-type: none"> • sukupuoli • asiointikieli • vapaaehtoisaktiviteettiin liittyvät tiedot • yhteydenottotiedot • luvat ja suostumukset <p>Nimi- ja yhteystietojen lisäksi</p> <ul style="list-style-type: none"> • sukupuoli • asiointikieli • yrityksen nimi ja yhteystiedot • titteli ja rooli • yhteistyöhön liittyvät tiedot: yhteistyön tila ja tasot, alkamis- ja päättymisajankohta, kampanja- ja yhteydenottotiedot, lahjoitustiedot <p>Käsitlemme vain Sairaala Novan säätiön sr varainhankinnan ja tietojen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia tietoja, joiden käsittelylle on lailliset edellytykset.</p> <p>Tarpeettomat ja vanhentuneet tiedot tai tiedot, joiden käsittelylle ei enää muutoin ole perustetta, anonymisoidaan tai hävitetään tietoturvasääntöjen mukaisesti.</p>
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p> <p>a) Kertalahjoittajat</p>	<p>Henkilötietoja kerätään lahjoittajilta verkkosivujen kautta tai tilisiirron, puhelimen ja tekstiviestin kautta tulleista lahjoituksista. Tietoja kerätään myös henkilöiltä itseltään sähköpostin, puheluiden, henkilökohtaisten tapaamisten, digitaalisen- tai muun vuorovaikutuksen yhteydessä.</p>

<p>b) Kuukausilahjoittajat</p> <p>b) Vapaaehtoiset</p> <p>c) Yhteistyökumppani-organisaatioiden yhteyshenkilöt</p>	<p>Kuukausilahjoittajia koskevia tietoja kerätään kuukausilahjoitus sopimuksesta. Lisäksi tietoja täydennetään sähköpostitse, puhelimitse, tekstiviestin tai verkkosivustomme palautelomakkeen välityksellä vastaanotetuista tiedoista.</p> <p>Vapaaehtoisia koskevia henkilötietoja kerätään henkilöiltä itseltään heidän liittyessään vapaaehtoiseksi toimijoiksi henkilökohtaisissa tapaamisissa, sähköpostilla, verkkosivuston lomakkeilla tai puhelimitse.</p> <p>Päivitämme yksityishenkilöiden henkilötietoja säännöllisesti olemalla heihin henkilökohtaisesti yhteydessä.</p> <p>Yhteistyökumppaniorganisaatioiden yhteyshenkilöiden henkilötietoja kerätään yhteyshenkilöiltä itseltään henkilökohtaisen vuorovaikutuksen yhteydessä, joka tapahtuu puhelimitse, sähköpostilla, verkkopalvelun kautta tai asiakaspalvelun yhteydessä.</p> <p>Yhteyshenkilöiden tietoja voidaan päivittää julkisten tai ostorekisterien kautta sekä organisaatioiden verkkosivuilla julkaisemien tietojen perusteella.</p>
<p>7 Tietojen säännönmukainen luovutus</p>	<p>Emme luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Tietojärjestelmiä sekä fyysisessä muodossa käsiteltävää aineistoa säilytetään ja käsitellään lukituissa ja valvotuissa tiloissa.</p>

	<p>Sähköistä aineistoa käsitellään tietojärjestelmissä, jotka ovat palomuurin, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietojärjestelmien käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Työntekijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Verkkosivustoilla ja muissa palveluissa tietoja suojataan SSL-suojatulla yhteydellä ja muilla tarpeellisilla tavoilla.</p>
<p>10 Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on häntä koskevien henkilötietojen tarkastus-, korjaus- ja kiello-oikeus. Näin ollen henkilöllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> • tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot • pyytää virheellisten tietojen oikaisua tai poistamista • vastustaa tietojensa käsittelyä tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista • pyytää tietonsa siirtoa järjestelmästä toiseen siten kuin tietosuojalainsäädännössä on säädetty • kieltää täysin tai osittain suoramarkkinointi- ja tutkimustarkoituksessa tehtävät yhteydenotot • tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.
<p>11 Yhteydenotot</p>	<p>Tarkastus-, korjaus- ja kiello-oikeutta koskevat yhteydenotot tulee osoittaa ensisijaisesti kirjallisena sähköpostiosoitteeseen mari.tastula@hyvaks.fi tai kirjepostina tai henkilökohtaisena käyntinä kohdassa 2 mainittuun osoitteeseen. Sairaala Novan säätiö sr pyytää rekisteröityä varmentamaan henkilöllisyytensä ennen pyynnön käsittelemistä.</p> <p>Jos pyyntö koskee tietojen poistamista, poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, jos tietoja ei voida poistaa.</p> <p>Sairaala Novan säätiö sr sitoutuu toimittamaan vastaukset Sairaala Novan säätiö sr tiedossa olevaan rekisteröityyn sähköposti-osoitteeseen tai toissijaisesti postiosoitteeseen.</p>
<p>12 Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen</p>	<p>Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 23.11.2022.</p>